

## Jak uczestniczyć w spotkaniach / szkoleniach clickmeeting.pl

### Wymagania:

- Aktualna przeglądarka Chrome lub Mozilla Firefox
- Głośniki lub słuchawki (preferowane), opcjonalnie: mikrofon, kamera
- Stabilne połączenie internetowe

### Krok 1. Zaproszenie

Po otrzymaniu zaproszenia (może trafić do spamu ) kliknij w przycisk „dołącz” na około 10 minut przed datą rozpoczęcia spotkania/szkolenia :

**Dołącz**

### Krok 2. Logowanie

Po otwarciu karty przeglądarki internetowej pojawi się logowanie do spotkania/szkolenia :

**tu prosimy wpisać imię i nazwisko**

Twoje imię:

Email:

**WEJDŹ**

Tutaj należy wpisać swoje imię, nazwisko, oraz adres email i kliknąć przycisk „Wejdź”

### Krok 3. Spotkanie / szkolenie

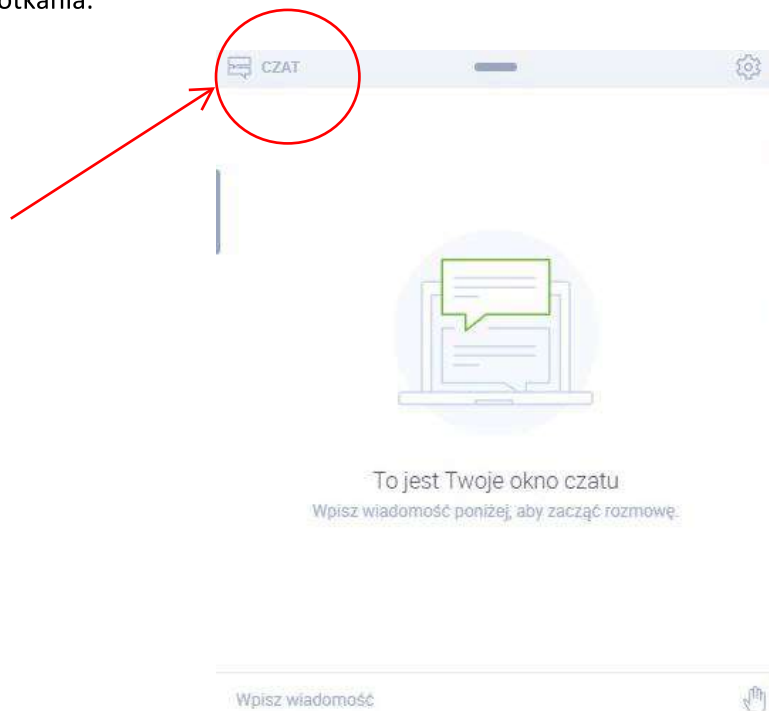
To już wszystko. Jesteś obecna/y na spotkaniu / szkoleniu organizowanym przez RO PIBR Gdańsk.

## Przydatne informacje :

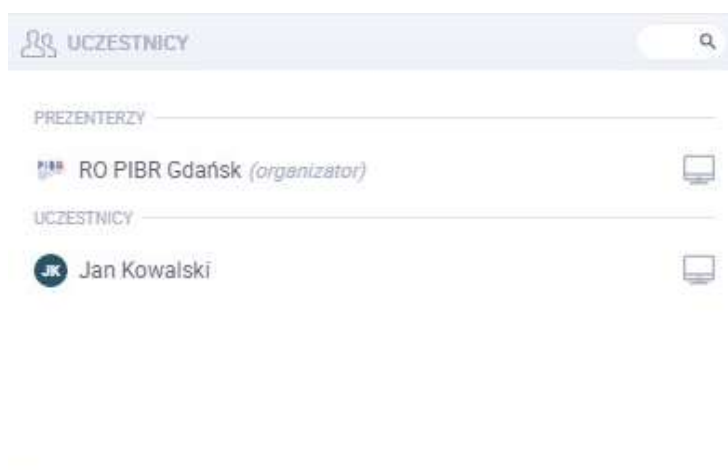
W prawym górnym rogu można włączyć pełny ekran (rekomendowane) :

 PEŁNY EKRAN

W prawym dolnym rogu znajduje się czat, na którym można pisać do wszystkich uczestników spotkania:



W prawym górnym okienku znajduje się lista obecnych na spotkaniu / szkoleniu osób – organizatorów, prezenterów oraz uczestników:



**W razie problemów technicznych prosimy o kontakt telefoniczny.**

**Tel 509 645 143**

**Życzymy udanych spotkań i szkoleń !**